

Regolamento di Istituto

1. ORARIO DEFINITIVO DELLE LEZIONI

Le lezioni dell'Anno Scolastico 2022/23 avranno inizio:

- a. il giorno 05/09/2022 dalle ore 8.55 fino alle ore 11.50 per le classi 1^a, 2^a e 3^a Liceo Linguistico Internazionale e per le classi 1^a Liceo Scientifico Sportivo. Per le suddette classi, dal 06/09/2022 al 09/09/2022 le lezioni avranno inizio alle ore 8.55 e terminano alle ore 12.40, mentre il giorno 12/09/2022 le lezioni inizieranno alle ore 8.00 e termineranno alle ore 12.40;
- b. il giorno 12/09/2022 per le classi 2^a e 3^a del Liceo Scientifico Sportivo, 4^a e 5^a di entrambi gli indirizzi dalle ore 9.50 alle ore 12.40.

Dal giorno 13/09/2022, tutte le classi faranno cinque ore di lezione dalle 8.00 alle 12.40.

A partire dal 19/09/2022 sarà in vigore l'orario completo che prevede 6, 7 o 8 ore di lezione al giorno. Si raccomanda vivamente la puntualità.

2. OBBLIGO DI FREQUENZA

Per un corretto funzionamento delle lezioni, si richiama l'attenzione sull'importanza di una frequenza costante: le assenze devono essere giustificate dai genitori o da chi ne esercita la potestà il giorno del rientro a scuola. I genitori degli alunni assenti verranno contattati telefonicamente e/o via SMS durante la mattinata; i casi di assenze particolarmente frequenti saranno segnalati direttamente dalla Presidenza.

Qualora i genitori di alunni maggiorenni desiderassero autorizzarli a firmare le giustificazioni, è necessario che rilascino una dichiarazione scritta sul libretto scolastico personale, nello spazio riservato alle comunicazioni scuola-famiglia.

Si rammenta che in occasione di gite didattiche, uscite culturali (film in lingua originale, musei, ecc) e sportive, rientranti nella programmazione scolastica, tutti gli alunni sono tenuti a partecipare e, pertanto, la mancata partecipazione per qualsiasi motivo alle suddette iniziative deve essere giustificata. Per gli alunni che decidono di non partecipare alle uscite l'attività didattica verrà sospesa.

3. RITARDI E USCITE ANTICIPATE

a. In caso di entrata posticipata o uscita anticipata, occorre una richiesta scritta del genitore. Si ricorda che tale richiesta può essere concessa limitatamente alla prima e all'ultima ora di lezione e va consegnata tassativamente ai bidelli prima di entrare in classe. Per entrate e uscite di un'ora non è richiesta la presenza di un genitore, anche se l'alunno è minorenne.

b. Entrate posticipate e uscite anticipate nei limiti delle due ore, che devono coincidere con le ore scolastiche, sono concesse solo per casi eccezionali (visita ospedaliera, esami clinici, ecc.) e sono ammesse esclusivamente in presenza di un genitore o di un adulto con delega. In assenza di tali condizioni, lo studente non potrà entrare o uscire dall'Istituto, anche se maggiorenne.

c. Non sono consentite entrate posticipate e uscite anticipate nella stessa giornata.

d. Gli alunni ritardatari potranno entrare in classe entro le ore 8.20. Gli alunni che arriveranno in ritardo, dovranno attendere il termine della prima ora di lezione.

e. Dopo 15 ritardi oppure 10 entrate posticipate non dovuti a motivi di trasporto documentabili (blocco MM, neve, ecc.) o a seri motivi (visite mediche certificate CON APPOSITO GIUSTIFICATIVO RILASCIATO DALL'OSPEDALE) scatterà automaticamente un giorno di sospensione che verrà comunicato alla famiglia e considerato ai fini della valutazione della condotta.

4. STUDIO E IMPEGNO SCOLASTICO

a. Gli alunni sono tenuti ad avere sempre con sé il libretto scolastico personale durante le ore di lezione. Qualora si rendesse necessario un duplicato, in seguito a smarrimento o deterioramento, sarà necessario richiederne una nuova copia in segreteria e versare 5 euro.

b. L'attività sportiva in palestra si deve svolgere con apposite scarpe da usare esclusivamente in palestra; l'alunno deve essere provvisto di un corredo minimo di ricambio.

c. In occasione delle verifiche scritte, e comunque quando richiesto esplicitamente dall'insegnante, l'alunno deve portare il materiale personale necessario allo svolgimento della prova (vocabolario, calcolatrice, ecc.). La dimenticanza di tale materiale comporterà lo svolgimento della prova senza i sussidi necessari. Si ricorda che le valutazioni scritte devono tassativamente essere effettuate su foglio protocollo.

d. I compiti insufficienti saranno fotografati dagli studenti tramite iPad, ciò al fine di evitare lo smarrimento degli stessi. I genitori potranno comunque chiederne visione ai docenti entro un mese dalla data di consegna alla classe.

5. COMUNICAZIONI GENITORI-INSEGNANTI

I genitori saranno tenuti al corrente del profitto degli alunni attraverso le valutazioni delle verifiche scritte e dei colloqui orali, che saranno riportati sul registro online consultabile dal web. Le informazioni periodiche previste dalla scuola sono le pagelle e il pagellino. Dovrà essere cura dei genitori visionare periodicamente sia le valutazioni in itinere che quelle di fine/metà trimestre e pentamestre. Qualora la negligenza nello studio dovesse risultare costante, verranno presi i provvedimenti del caso e il Coordinatore didattico o il Coordinatore di classe provvederà ad informare le famiglie interessate.

6. COMPORTAMENTO

Il comportamento in classe deve essere quanto mai corretto. Gli alunni devono il massimo rispetto al personale docente e non docente della scuola, e sono tenuti ad alzarsi in piedi all'ingresso in aula dei Docenti e del Dirigente Scolastico. Il rispetto delle regole in ambito scolastico e nei confronti del personale docente, di quello non docente e dei compagni, prepara gli alunni al rispetto delle regole sociali e delle autorità dell'ambiente extrascolastico. Il voto di condotta ha quindi una finalità educativa in quanto serve per incentivare negli alunni i comportamenti più appropriati per realizzare il pieno e corretto inserimento scolastico.

Il voto di condotta che il Consiglio di Classe assegna agli alunni al termine del trimestre e del pentamestre, viene attribuito considerando principalmente tre indicatori: partecipazione alle attività scolastiche, partecipazione al dialogo educativo con docenti e compagni e rispetto del regolamento di Istituto.

Eventuali rilievi disciplinari verranno annotati sul registro di classe e sul libretto personale e dopo cinque note disciplinari scatterà automaticamente un giorno di sospensione che verrà comunicato alla famiglia e considerato ai fini della valutazione della condotta. Dopo ulteriori tre note disciplinari scatterà la seconda sospensione, al termine della quale l'alunno rientrerà accompagnato da un genitore in presenza del quale

avrà un colloquio con la Dirigenza. Per eventuali gravi comportamenti da parte degli alunni (rissa, bestemmia, turpiloquio con docenti e personale non docente), verrà tempestivamente convocato il Consiglio di Classe che deciderà quale tipo di intervento verrà intrapreso. Gli studenti sospesi a causa di motivi disciplinari o che siano stati protagonisti anche di un solo grave episodio comportamentale non potranno aderire al viaggio di istruzione.¹

Si avvisa inoltre che il Consiglio di Classe potrebbe rifiutare l'iscrizione alle gite scolastiche di alunni che durante l'Anno Scolastico non abbiano mantenuto un comportamento corretto.

Anche in gita, il comportamento deve essere sempre adeguato e responsabile; in caso di inadeguatezza o di episodi che mettano a repentaglio la sicurezza dei partecipanti, verranno contattate le famiglie per un rientro immediato.

E' severamente vietato fumare (sigarette tradizionali ed elettroniche) negli ambienti della scuola, siano essi interni o esterni, in conformità alle disposizioni Ministeriali. Agli alunni sorpresi a fumare verrà applicata una sanzione di € 27.50, come da norme legislative. Dopo la terza infrazione, scatterà automaticamente un giorno di sospensione che verrà comunicato alla famiglia.

L'accesso ai distributori automatici di bevande e merende è consentito solo durante l'intervallo, prima dell'inizio delle lezioni e dopo la fine delle lezioni. Si ricorda che durante le ore di lezione non è consentito consumare cibi o bevande. Durante l'intervallo, gli alunni si devono comportare con correttezza. Si rende noto che qualsiasi danno provocato nell'ambiente della scuola sarà a totale carico dei responsabili. Gli alunni sono pregati di tenere presente che la scuola si trova all'interno di un Oratorio e perciò di comportarsi in modo responsabile durante gli ingressi, le uscite e gli intervalli.

E' assolutamente vietato l'utilizzo di telefoni cellulari all'interno dell'edificio scolastico; inoltre la scuola non si assume alcuna responsabilità di custodia o sorveglianza di oggetti di proprietà degli studenti, che sono tenuti a conservarli negli appositi armadietti personali. Questi dovranno essere svuotati completamente durante i periodi di vacanza. Qualora gli studenti vengano sorpresi ad utilizzare il cellulare o l'iPad in modo inappropriato, l'insegnante ritirerà lo strumento, che dovrà essere ritirato dallo studente in segreteria al termine delle lezioni; il Docente trascriverà una nota disciplinare su libretto e registro.

Si ricorda che l'iPad consegnato agli studenti in comodato gratuito è uno strumento di supporto alla didattica di proprietà dei Licei S. Agostino e deve essere conservato con cura e attenzione. Durante le ore di lezione non può essere utilizzato in modo improprio. In caso di abbandono della scuola da parte dell'allievo per qualsiasi motivo, l'iPad deve essere riconsegnato all'Istituto in ottime condizioni. Si ricorda, inoltre, che al termine delle lezioni gli studenti non dovranno lasciare nulla in classe.

7. STUDENTI BES/DSA

Si ricorda che le certificazioni vanno consegnate entro e non oltre il 31 Marzo, dopo tale data la certificazione verrà solo protocollata e acquisita, ma per redigere il PDP il Consiglio di Classe verrà convocato nell'Anno Scolastico seguente. Per le certificazioni consegnate entro il 31 Marzo, entro due settimane dalla data del protocollo verrà convocato il Consiglio di Classe ed entro due settimane dalla sua convocazione verrà notificato il Piano Didattico Personalizzato alla famiglia e/o allo studente, qualora quest'ultimo fosse maggiorenne, da parte del referente d'istituto o dal Dirigente Scolastico.

8. RICEVIMENTI

Sarà possibile, fin dall'inizio dell'Anno Scolastico, avere incontri con gli insegnanti e con il Dirigente Scolastico. L'orario delle udienze di ciascun docente verrà esposto e comunicato agli alunni, inoltre sarà

¹ In caso di quota già versata, l'importo non potrà essere reso.

disponibile sul sito della scuola. Si ricorda che i colloqui si svolgeranno solamente su appuntamento, online ed esclusivamente nelle ore prefissate. **È fatto divieto di contattare telefonicamente e tramite messaggio il Dirigente Scolastico e i Docenti sul cellulare privato.** Il Dirigente scolastico riceverà solo su appuntamento. Si avverte inoltre che le udienze saranno sospese nel periodo conclusivo del trimestre e avranno termine definitivamente e senza eccezioni tre settimane prima del termine delle lezioni scolastiche.

9. SEGRETERIA

La segreteria è aperta al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e riceverà solo su appuntamento.

Per quanto riguarda le regole COVID si rimanda a ulteriore comunicazione che verrà aggiornata costantemente in base alle indicazioni del Ministero della Salute.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Miriam Chiappa

✂-----

Noi sottoscritti _____, genitori dell'alunn_ _____, della classe _____ dichiariamo di aver preso visione del Regolamento interno dell'Istituto come da circolare. n. 6 dell'A.S. 2022/23.

Gorgonzola, il _____

Firma dei genitori:

